



**FORMULAIRE DE DEMANDE DE:**

- DUPLICATA  ATTESTATION DE NON DELIVRANCE DE DIPLOME  
 CORRECTION  CERTIFICATION/AUTHENTIFICATION  ATTESTATION/DIPLOME NON EDITE

**I- IDENTIFICATION**

Nom(s) et Prénom(s).....  
 Date de naissance : .....  Lieu de naissance : : .....  
 Adresse : ..... Ville de résidence : .....  
 Téléphone : ..... E-mail : .....

**II- OBJET DE LA DEMANDE**

Examen : ..... Spécialité/Option..... Centre de composition : .....  
 Session :  Normale  Requête  Régularisation Année : ..... Matricule : .....  
 Diplôme  Attestation de réussite/  Relevé de notes (Echec)  
 Relevé de notes

**SOLUTION SOUHAITEE :** .....

**III- LISTE DES PIECES JOINTES**

N°	DUPLICATA	ATTESTATION DE NON DELIVRANCE DE DIPLOME/ATTESTATION OU DIPLOME NON EDITE	CORRECTION DIPLOME/ATTESTATION	CERTIFICATION/AUTHENTIFICATION
1	Formulaire de demande timbré	Formulaire de demande non timbré	Formulaire de demande timbré	Formulaire de demande timbre
2	Certificat ou Attestation de déclaration de perte de la pièce sollicitée (délivrée) dans un commissariat)	Une photocopie de l'Attestation de réussite concernée	Original du diplôme ou Attestation de réussite à corriger	Photocopie + Original du diplôme ou Attestation de réussite à certifier (BTS, DSEP, HND,HPD).
3	Une photocopie du diplôme ou Attestation égaré	Une photocopie certifiée conforme de l'acte de naissance	Une photocopie certifiée conforme de l'acte de naissance	Pour tout autre diplôme, faire authentifier au préalable par l'institution ayant délivré ledit document.
4	Photocopie de la Carte Nationale d'Identité			
5	photocopie certifiée conforme de l'acte de naissance	Photocopie du baccalauréat ou GCE A/L ou diplôme équivalent	Photocopie du baccalauréat ou GCE A/L ou diplôme équivalent	
6	Photocopie du baccalauréat ou GCE A/L ou diplôme équivalent	Chemise cartonnée avec adresse complète du candidat (nom, examen, spécialité, session, téléphone, objet de la demande)	Chemise cartonnée avec adresse complète du candidat (nom, examen, spécialité, session, téléphone, objet de la demande)	Photocopie du baccalauréat ou GCE A/L ou diplôme équivalent
7	Chemise cartonnée avec adresse complète du candidat (nom, examen, spécialité, session, téléphone, objet de la demande)			Chemise cartonnée avec adresse complète du candidat (nom, examen, spécialité, session, téléphone, objet de la demande)

**Nombre de pièces déposées :**  
**NB :** \* Tous les champs sont obligatoires ;  
 \* Les dossiers incomplets ne seront pas reçus, ni traités.  
 \* Dépôt de dossier au secrétariat de Monsieur le DCAA, Porte 1347